

PATVIRTINTA
 Vilniaus rotušės valdytojo
 2019 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. V-2019-18

2 priedas

**PARODOS ORGANIZAVIMO VILNIAUS ROTUŠĖJE
 SUTARTIS
 NR. S-_____ - _____**

20__ m. _____ mėn. ___ d.
 Vilnius

VšĮ Vilniaus rotušė, atstovaujama valdytojos Oksanos Treščenko, veikiančios pagal įstaigos įstatus ir steigėjo įgaliojimus (toliau vadinama „Rotušė“) ir _____,
 a. k. _____ (toliau vadinamas „Parodos rengėjas“), sudarė ir pasirašė šią sutartį:

1. Sutarties objektas:

Rotušės ekspozicinių erdvių suteikimas parodai nuo 20__ m. _____ mėn. ___ d. iki 20__ m. _____ mėn. ___ d.
 Parodos atidarymas – ___ d. _____ val.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Rotušė įsipareigoja:

2.1.1. neatlygintinai suteikti Rotušės _____ parodai eksponuoti;
 (patalpų pavadinimas)

2.1.2. informaciją apie vykstančią parodą skelbti Rotušės interneto tinklalapyje ir Facebook paskyroje; informuoti žiniasklaidą.

2.2. Parodos rengėjas įsipareigoja:

2.2.1. atvežti kūrinius į Rotušę ne vėliau kaip 1 darbo dieną iki parodos atidarymo ir parengti parodos ekspoziciją;

2.2.2. pateikti parodos aprašymą lietuvių ir anglų kalbomis ir parodą pristatančią aukštos rezoliucijos nuotrauką parodas kuruojančiam Rotušės darbuotojui likus ne mažiau kaip 20 kalendorinių dienų iki parodos atidarymo;

2.2.3. savo lėšomis parengti reklaminio tento maketą su Rotušės logotipu ir suderinti jį su parodas kuruojančiu Rotušės darbuotoju likus ne mažiau kaip 20 kalendorinių dienų iki parodos atidarymo;

2.2.4. padengti reklaminio tento (aukštis – 2,65 m, plotis – 1,75 m) spausdinimo kaštus;

2.2.5. pasirūpinti parodos eksponavimui būtiniais techniniais resursais (technine įranga, kūrinių atvežimu ir išvežimu, parodos eksponavimu, etiketažu, garso įranga, muzikiniu fonu ir pan.) ir žmogiškaisiais ištekliais (parodos pristatymu, paruošimu eksponavimui, menotyrininko kalba ir pan.) bei savo lėšomis padengti turėtas išlaidas;

2.2.6. suderinti parodos ūkinius-techninius klausimus su atsakingu už ūkio dalį Rotušės darbuotoju;

2.2.7. laikytis LR darbo bei bendrų saugios patalpų eksploatacijos taisyklių, Rotušės pastato eksploataavimo taisyklių;

2.2.8. neprieštarauti, jei parodos eksponavimo metu Rotušėje vyks kiti renginiai ir paroda bus laikinai nukabinta (išmontuota) ar nelankoma.

3. Baigiamosios nuostatos:

3.1. Rotušė turi teisę vienašališkai, informuodama Užsakovą raštu, ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų, nutraukti Sutarties vykdymą esant Vilniaus miesto savivaldybės skubiam nurodymui dėl kitokio patalpų panaudojimo.

3.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

3.3. Šalių atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms numatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

3.4. Sutartis gali būti pakeista ir / ar papildyta raštišku šalių susitarimu.

3.5. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių adresai:

<p>VšĮ Vilniaus rotušė</p> <p>Didžioji g. 31, 01128 Vilnius Į. k. 224191690 PVM k. LT241916917 AB SEB bankas A. s. LT957044060000307333</p> <p>Valdytoja</p> <p>Oksana Treščenko</p> <p>_____</p> <p>A. V. (parašas)</p>	<p>Užsakovas</p> <p>vardas, pavardė: adresas: telefonas: el. paštas:</p> <p>_____</p> <p>(parašas)</p>
---	--