

CHORMEISTERIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROJI DALIS

1. VšĮ Vilniaus rotušė (toliau – Rotušė) chormeisteris (toliau – chormeisteris) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

2. Chormeisterį priima į darbą ir iš jo atleidžia, nustato tarnybinį atlyginimą, skiria drausmines nuobaudas Rotušės valdytojas.

3. Chormeisteris savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Rotušės valdytojo įsakymais, Rotušės vidaus tvarkos taisyklėmis.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Turėti aukštąjį muzikos studijų srities išsilavinimą ar jam prilygintą išsilavinimą.

5. Gebėti dirbti komandoje, taisyklinga valstybine kalba dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

6. Išmanyti kolektyvo darbo specifiką, muzikinio meno ypatumus bei jo kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes.

7. Mokėti savarankiškai organizuoti darbą, turėti darbo su choro kolektyvu (suaugusiųjų ir jaunimo) įgūdžius.

8. Būti kūrybišku, komunikabiliu, iniciatyviu, pareigingu, laikytis etikos principų.

9. Naudotis Microsoft office programine įranga.

III. CHORMESTERIO PAREIGOS IR FUNKCIJOS

10. Planuoti ir organizuoti choro / kolektyvo darbą, kūrybinę veiklą:

10.1. parinkti repertuarą ir jį nuolat atnaujinti;

10.2. diegti kolektyvo dalyviams muzikinio supratimo pradmenis;

10.3. kelti kolektyvo meninį lygį;

10.4. paruošti natas ir tvarkyti natoteką;

10.5. parengti kolektyvą koncertams, konkursams, festivaliams;

10.6. organizuoti koncertus ir koncertines išvykas;

10.7. rūpintis kolektyvo reklamine medžiaga ir jos sklaida;

10.8. esant poreikiui, rūpintis kolektyvo rūbų, instrumentų priežiūra bei jų atnaujinimu;

10.9. pildyti, tvarkyti ir saugoti kolektyvo veiklos dokumentus;

10.10. ugdyti kolektyvo narių tarpusavio bendravimo ir sceninę kultūrą.

11. Diriguoti repeticijų ir koncertų metu, vadovauti kolektyvo repeticijoms (balsų ir jungtinėms).

12. Akompanuoti kolektyvui, dainuoti ansamblio, choro ar solo partijas repeticijose ir koncertuose.

13. Rengti kolektyvo veiklos ataskaitas ir informacinę medžiagą.

14. Kaupti dalykinę, repertuaro bei metodinę literatūrą.

15. Palaikyti ryšius ir bendradarbiauti su kūrybinėmis sąjungomis, organizacijomis, kultūros ir švietimo įstaigomis.

16. Nuolat gilinti žinias, kelti profesinę kvalifikaciją, užsiimti savišvieta.

17. Laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų.

18. Vykdyti kitus Rotušės valdytojo pavedimus ir užduotis.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS

19. Chormeisteris pavaldus ir atskaitingas Rotušės valdytojui.

Susipažinau:

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)